

# INSTRUCȚIUNI DE LUCRU - Privind organizarea și desfășurarea Examenului de Licență (**Sesiunea Iulie 2026**) prin intermediul platformei Moodle

**Scop:** Prezentul ghid detaliază pașii necesari pentru înscrierea, evaluarea și afișarea rezultatelor studenților la examenul de licență, utilizând platforma de [e-learning Moodle](#).

## INTRODUCERE

Ghidul descrie tranziția către un format digital integrat pentru gestionarea examenului de licență, utilizând platforma instituțională de e-learning Moodle. Această inițiativă urmărește eficientizarea proceselor administrative și academice, asigurând un mediu securizat, transparent și echitabil pentru toți participanții.

### 1. Necesitatea și avantajele utilizării platformei Moodle:

- **Centralizare și trasabilitate:** Toate documentele (dosarele de înscriere, lucrările de licență) și etapele de examinare sunt gestionate într-un singur spațiu virtual. Platforma înregistrează automat acțiunile utilizatorilor (data și ora exacte ale încărcării documentelor sau susținerii testelor), asigurând o trasabilitate completă și eliminând riscul pierderii datelor.
- **Eficiență administrativă:** Secretariatul și comisiile de evaluare beneficiază de un flux de lucru optimizat pentru validarea dosarelor. În plus, corectarea Probei 1 (Test Grilă) se realizează automat de către platformă, reducând masiv timpul de procesare a rezultatelor și eliminând marja de eroare umană.
- **Comunicare și suport:** Studenții au acces permanent la informații oficiale (metodologii, anexe, programări pe săli) și beneficiază de un mediu de simulare a testului grilă, reducând astfel stresul tehnic din ziua examenului.

**2. Configurarea tehnică și managementul grupurilor de utilizatori:** Pentru a garanta o organizare riguroasă și securitatea datelor, arhitectura cursului pe platforma Moodle a fost dezvoltată având la bază principiul segmentării accesului:

- Au fost create trei grupuri de utilizatori distincte, corespunzătoare celor trei programe de studii: **BIOCHIMIE**, **BIOLOGIE** și **ECOLOGIE**.
- **Restricționarea condiționată a conținutului:** Fiecare activitate cheie (dosar de înscriere, încărcare lucrare, simulare și testul grilă final) a fost configurată cu restricții de acces. Un modul devine activ pentru un student *doar dacă* acesta face parte din grupul aferent (ex: sistemul afișează mesajul de restricție „*Nu este disponibil decât dacă: Faci parte din BIOCHIMIE*”).
- **Avantajul arhitecturii:** Această segmentare previne erorile umane grave (ex: un student care încarcă lucrarea în secțiunea altei specializări sau susține testul greșit). Interfața devine personalizată și intuitivă: fiecare candidat vizualizează exclusiv datele limită, sarcinile și formularele de evaluare destinate strict specializării sale.

## 1. Instrucțiuni pentru ANALIST PROGRAMATOR

Analistul programator are rolul de a gestiona accesul utilizatorilor și de a asigura fluxul informațional pe platformă.

- **Gestionarea conturilor și grupurilor:**
  - Se asigură că toți studenții eligibili sunt înrolați în cursul Moodle „Examen Licență - sesiunea Iulie 2026”.
  - **Esențial:** Fiecare student trebuie alocat manual (sau prin sincronizare) în grupul aferent specializării sale: **BIOCHIMIE**, **BIOLOGIE** sau **ECOLOGIE**. Fără această alocare, studenții nu vor putea vedea și accesa activitățile.
- **Publicarea Programărilor:**
  - Actualizează link-urile aferente programărilor nominale pentru **PROBA 1 - Test Grilă** (pentru sălile B435, B460, Bibliotecă-FEAA) și **PROBA 2 - Prezentare Orală** (pentru sălile B2, B466, B465), asigurându-se că tabelele/documentele sunt accesibile studenților.
- **Afișarea Rezultatelor:**
  - La finalizarea procesului de evaluare, încarcă documentele PDF cu mediile în secțiunea „Rezultate Finale”, separat pentru fiecare specializare.

## 2. Instrucțiuni pentru SECRETARIAT

Secretariatul are rolul de a valida dosarele și de a asigura fluxul informațional pe platformă.

- **Validarea Dosarelor de Înscriere:**
  - Accesează secțiunea „Încărcare documente dosar înscriere”.
  - Verifică pentru fiecare student existența documentelor obligatorii (Copie C.I., Copie Certificat naștere, Cerere înscriere - Anexa I, Declarație autenticitate - Anexa II).
  - Validează dosarele.
- **Preluarea referatelor de apreciere:**
  - Accesează secțiunea „Încărcare referat de apreciere”.
  - Descarcă fișierele încărcate de către cadrele didactice.

## 3. Instrucțiuni pentru COMISIA DE LICENȚĂ

Comisia este responsabilă de crearea testului probei teoretice, supravegherea probelor și notarea prezentărilor.

- **Secretarii de comisie colectează referatele de apreciere ale cadrelor coordonatoare și le înaintează comisiei.**
- **Secretarii de comisie realizează programările candidaților la cele 2 probe.**
- **Desfășurarea PROBEI 1 (Test Grilă pe Moodle):**

- Membrii comisiei vor fi prezenți în sălile alocate (Ex: *Biochimie: Bibliotecă- FEAA, Biologie: B435, Ecologie: B460*) conform programării afișate.
- Se asigură că toți studenții s-au autentificat pe Moodle.
- Supraveghează desfășurarea testului grilă (secțiunea „*Evaluare – Test Grilă*”) care se deschide automat conform orelor prestabilite în sistem (ex: ora 10:40/10:41).
- Notele pentru testul grilă vor fi generate automat de platforma Moodle la finalizarea timpului alocat.
- Comisia verifică notele și generează cataloagele.
- **Desfășurarea PROBEI 2 (Prezentare Orală):**
  - Comisia va evalua studenții în sălile desemnate (Ex: *Biochimie: B465, Biologie: B2, Ecologie: B466*).
  - Notele pentru proba orală se trec în cataloagele fizice/digitale (conform fluxului clasic al facultății), urmând a fi centralizate de secretariat.

## 4. Instrucțiuni pentru STUDENȚI

Studenții trebuie să parcurgă obligatoriu următoarele etape pe platforma Moodle:

După autentificarea pe platformă folosind adresa de email instituțională ([nume.prenume@student.uaic.ro](mailto:nume.prenume@student.uaic.ro)) și accesarea cursului “**Examen Licență - sesiunea Iulie 2026**” studenții trebuie să urmeze următorii pași:

### Etapa 1: Informare și Descărcare Documente

- Accesează secțiunea „*Informații Generale și Documente*”.
- Descarcă și citește „*Metodologie examen*”.
- Descarcă, completează și semnează **Anexa I** (Cerere înscriere) și **Anexa II** (Declarație originalitate).

#### Examen Licență - sesiunea Iulie 2026

Curs
Participanți
Note
Competențe

General
Restrânge toate secțiunile

Announcements

Informații Generale și Documente

Metodologie examen

Cerere înscriere - Anexa I

Declarație originalitate - Anexa II

## Etapa 2: Depunerea Dosarului de Înscriere

- Accesează secțiunea „Încărcare documente dosar înscriere”.
- Încarcă documentele necesare și lucrarea în format PDF.
- *Notă: Candidații vor putea participa la cele 2 probe, doar după ce secretariatul validează dosarele de înscriere..*

### ✓ Încărcare documente dosar înscriere

#### Documente necesare (Art. 13 - Regulament):

##### 1. Documente încărcate de CĂTRE CANDIDAT (în format PDF):

- Cererea-tip de înscriere (completată și semnată) – *Anexa I*;
- Lucrarea de licență/diplomă (în format electronic);
- Declarația pe proprie răspundere privind autenticitatea conținutului lucrării (semnată de candidat și avizată de către cadrul didactic coordonator) – *Anexa II*.
- Copie (Scan) după actul de identitate (buletin / carte de identitate / pașaport);
- Copie (Scan) după certificatul de naștere;

##### 2. Documente asigurate de SECRETARIAT (se preiau automat din dosarul de student):

Pentru absolvenții UAIC din seria curentă, secretariatul va completa dosarul cu următoarele acte aflate deja la facultate:

- Diploma de Bacalaureat sau echivalentă (în original).

##### 3. Situații SPECIALE (Documente suplimentare de încărcat, dacă este cazul):

- **Absolvenți din serii anterioare:** Trebuie să transmită scanate **toate** documentele menționate la punctele 1 și 2.
- **Schimbare de nume:** Copie după certificatul de căsătorie / hotărârea de adopție sau documentul oficial care atestă schimbarea numelui.
- **Absolvenți ai altor instituții de învățământ superior (care susțin examenul la UAIC):**
  - Dacă studiile au fost efectuate în străinătate: Atestatul de recunoaștere eliberat de CNRED.
  - Hotărârea Senatului UAIC de aprobare a susținerii examenului în cadrul instituției noastre.
- **Taxă de examinare:** Chitanța de plată a taxei (pentru cazurile de repetare sau re-susținere a examenului).
- **Persoane cu dizabilități / CES:** Cerere pentru adaptarea metodei de examinare (ex: timp prelungit, interpret mimico-gestual etc.), însoțită de documente medicale doveditoare.

##### Condiții importante:

1. Toate documentele trebuie să fie lizibile, scanate în format **PDF** și denumite corespunzător.
2. Lucrarea se susține în limba de predare a programului de studii de licență.
3. Raportul de similitudine (anti-plagiat) va fi generat de către îndrumătorul științific prin platforma specializată a UAIC.



Dosar înscriere Specializarea Biochimie

Deschis: marți, 24 martie 2026, 00:00



De făcut ▾

### Etapa 3: Simulare Test Grilă (Opțional, dar recomandat)

- Accesează secțiunea „*Simulare Evaluare – Test Grilă*” pentru a se familiariza cu interfața Moodle de testare și cu tipul de întrebări, înainte de examenul oficial.

 **Simulare Evaluare – Test Grilă**

 Simulare Examen de licență, Specializarea Biochimie  
Deschis: marți, 24 martie 2026, 10:38  
 Nu este disponibil decât dacă: Faci parte din **BIOCHIMIE**

 Simulare Examen de licență, Specializarea Biologie  
Deschis: marți, 24 martie 2026, 10:39  
 Nu este disponibil decât dacă: Faci parte din **BIOLOGIE**

 Simulare Examen de licență, Specializarea Ecologie  
Deschis: marți, 24 martie 2026, 10:40

### Etapa 4: Susținerea PROBEI 1 - Test Grilă

- Verifică în secțiunea „*Programare PROBA 1*” sala în care au fost repartizați și ora.
- Se vor prezenta fizic în sala alocată.
- La ora începerii examenului, accesează secțiunea „*Evaluare – Test Grilă*” și dau click pe examenul aferent specializării.

*Notă: După susținerea probei 1 vor fi afișate rezultatele provizorii, urmând o perioadă de contestații și apoi se va putea trece la proba 2.*

 **Evaluare – Test Grilă**

 Examen de licență, Specializarea Biochimie  
Deschis: marți, 24 martie 2026, 10:40  
 Nu este disponibil decât dacă: Faci parte din **BIOCHIMIE**

 Examen de licență, Specializarea Biologie  
Deschis: marți, 24 martie 2026, 10:41  
 Nu este disponibil decât dacă: Faci parte din **BIOLOGIE**

 Examen de licență, Specializarea Ecologie  
Deschis: marți, 24 martie 2026, 10:41

### **Etapa 5: Susținerea PROBEI 2 - Prezentare Orală**

- Verifică în secțiunea „*Programare PROBA 2*” sala și intervalul orar în care sunt programați pentru susținerea lucrării.
- Se vor prezenta fizic în sala alocată.



#### **Programare PROBA 2 - Prezentare Orală**

**Prezentările se vor susține în următoarele săli:**

- B2 - Specializarea Biologie - [link](#)
- B466 - [Specializarea Ecologie](#) - [link](#)
- B465 - Specializarea Biochimie - [link](#)

Pentru a deschide programarea dați click pe link-ul din dreptul specializării dvs.

### **Etapa 6: Vizualizarea Rezultatelor**

- La finalul perioadei de examinare, rezultatele finale vor putea fi descărcate sub formă de document PDF din secțiunea „*Rezultate Finale*”.



#### **Rezultate Finale**



Rezultatele FINALE - BIOCHIMIE



Rezultatele FINALE - BIOLOGIE



Rezultate FINALE - ECOLOGIE

## **4. Instrucțiuni pentru CADRELE DIDACTICE COORDONATOARE**

- Cadrele trebuie să parcurgă următoarele etape pe platforma Moodle:
- După autentificarea pe platformă folosind adresa de email instituțională ([nume.prenume@uaic.ro](mailto:nume.prenume@uaic.ro)) și accesarea cursului “**Examen Licență - sesiunea Iulie 2026**” cadrele trebuie să urmeze următorii pași:

- Descarcă referatul de apreciere.
- După completare, încarcă referatul de apreciere, având în vedere următoarele criterii:

**Format fișier:** PDF;

**Semnătură:** Electronică sau olografă (scanat după semnare);

**Denumire fișier:** Nume\_Prenume-Student\_Specializare  
(ex: Ionescu\_Nicușor\_Biologie).



### Cadre didactice coordonatoare

#### Instrucțiuni cadre didactice:

1. Descărcați referatul de apreciere.
2. După completare, vă rugăm să încărcați referatul de apreciere, **având în vedere** următoarele criterii:
  - **Format fișier:** PDF;
  - **Semnătură:** Electronică sau olografă (scanat după semnare);
  - **Denumire fișier:** Nume\_Prenume-Student\_Specializare (ex: Ionescu\_Nicușor\_BMC).



Referat de apreciere



Încărcare referat de preciere

Deschis: joi, 14 mai 2026, 00:00

